



PODER JUDICIÁRIO

Tribunal de Justiça do Estado de Goiás

Diretoria de Engenharia e Arquitetura

DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DE DEMANDA

1. IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE DEMANDANTE

Unidade demandante	Gabinete Militar do Poder Judiciário
Titular da unidade	Tenente-Coronel Rodrigo Barbosa
Unidade responsável pelo Planejamento da contratação	Diretoria de Engenharia e Arquitetura
Titular da unidade	Cybelles Saad Sabino de Freitas Faria
Responsável pelo planejamento da contratação	Cybelles Saad Sabino de Freitas Faria (Matrícula 501725-4, email: cssffaria@tjgo.jus.br , telefone: (62) 32365650

2. ESPECIFICAÇÃO DA DEMANDA

Trata-se de contratação para complementar a Implantação do sistema de segurança e controle de acesso das Unidades Judiciárias: Fórum Cível de Goiânia, Fórum Criminal de Goiânia e Bloco B do Complexo do Tribunal de Justiça do Estado de Goiás. A contratação abrange o fornecimento e instalação de circuito fechado de televisão (CFTV) IP e sistema de controle de acesso, com fornecimento de equipamentos, materiais, infraestrutura e mão-de-obra qualificada. Os sistemas a serem contratados deverão ser integrados ao Centro de Controle Operacional (CCO) do Tribunal de Justiça do Estado de Goiás, que já se encontra em funcionamento. Faz-se necessária ainda a reestruturação da arquitetura do sistema Genetec existente no CCO do TJGO, de forma a atender as exigências do fabricante.



PODER JUDICIÁRIO

Tribunal de Justiça do Estado de Goiás

Diretoria de Engenharia e Arquitetura

3. JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

A referida contratação decorre da necessidade apontada pelo Gabinete Militar do Poder Judiciário (Evento 01) destes autos, que, através de comunicação a esta Diretoria, informa a falta de vigilância eletrônica do sistema de Videomonitoramento do Bloco B do Tribunal de Justiça.

Existe também a necessidade de complementação do Sistema de Segurança dos edifícios do Fórum Cível e Criminal, que ainda requer a instalação de estações de cadastramento

4. ALINHAMENTO ESTRATÉGICO

A presente iniciativa está alinhada com o Macrodesafio Aperfeiçoar a gestão administrativa e a Governança Judiciária do Plano Estratégico 2021-2026 que visa adotar políticas de gestão que proporcione eficiência operacional, a humanização do serviço, a desburocratização, a simplificação dos processos internos, adotando melhores práticas e otimização de processos de trabalho com o intuito de melhorar o serviço prestado ao cidadão.

5. EXPECTATIVA DE GASTOS

Em torno de R\$ 3.100 (três milhões e cem mil reais)

INDICAÇÃO DE GESTOR E FISCAIS

Designação	Diretoria
Gestor	Diretor (a) da Diretoria de Engenharia e Arquitetura Diretor Financeiro
Co-gestor	Chefe do Gabinete Militar do Poder Judiciário
Fiscalização Técnica	Assessor Técnico da Divisão de



PODER JUDICIÁRIO

Tribunal de Justiça do Estado de Goiás

Diretoria de Engenharia e Arquitetura

	Manutenção Predial da Diretoria de Engenharia e Arquitetura
Fiscalização Administrativa	Diretor da Divisão de Controle de Contratos e Aquisições da Diretoria de Engenharia e Arquitetura
Fiscalização Setorial	Comandante do Policiamento do TJGO

a) Gestão Contratual Responsável pela coordenação das atividades relacionadas à fiscalização técnica, administrativa, setorial e pelo público usuário, bem como dos atos preparatórios à instrução processual e ao encaminhamento da documentação pertinente ao setor de contratos para formalização dos procedimentos quanto aos aspectos que envolvam a prorrogação, alteração, reequilíbrio, pagamento, eventual aplicação de sanções, extinção dos contratos, dentre outros.

b) Fiscalização técnica:

Responsável por acompanhar o contrato com o objetivo de avaliar a execução do objeto nos moldes contratados e, se for o caso, aferir se a quantidade, qualidade, tempo e modo da prestação dos serviços estão compatíveis com os indicadores de níveis mínimos de desempenho estipulados no ato convocatório, para efeito de pagamento conforme o resultado, podendo ser auxiliado pela fiscalização do público usuário.



PODER JUDICIÁRIO

Tribunal de Justiça do Estado de Goiás

Diretoria de Engenharia e Arquitetura

c) Fiscalização Administrativa: é o acompanhamento dos aspectos administrativos da execução dos contratos de prestação de serviços quanto às obrigações previdenciárias, fiscais e trabalhistas, bem como quanto às providências tempestivas nos casos de inadimplemento;

d) Fiscalização Setorial: é o acompanhamento da execução do contrato nos aspectos técnicos ou administrativos, quando a prestação de serviços ocorrer concomitantemente em setores distintos ou em unidades desconcentradas de um mesmo órgão ou entidade;

6. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA DA DESPESA

Código (Elemento de Despesa)	Descrição do Item na Tabela do Estado	Valor da Contratação
4.4.90.52.12	586	A verificar

7. Observações

Cybelle Saad Sabino de Freitas Faria
Arquiteta e Urbanista

Diretora de Engenharia e Arquitetura – DJ nº 360/2021
(Datado e assinado eletronicamente)

ASSINATURA(S) ELETRÔNICA(S)

Tribunal de Justiça do Estado de Goiás

Para validar este documento informe o código 647497582855 no endereço <https://proad-v2.tjgo.jus.br/proad/publico/validacaoDocumento>

Nº Processo PROAD: 202112000308172 (Evento nº 34)

CYBELLE SAAD SABINO DE FREITAS FARIA

DIRETORA DE ENGENHARIA E ARQUITETURA.

SECRETARIA EXECUTIVA DA DIRETORIA DE ENGENHARIA E ARQUITETURA

Assinatura CONFIRMADA em 16/03/2023 às 15:54

