

**PODER JUDICIÁRIO**

Tribunal de Justiça do Estado de Goiás  
Coordenadoria de Gestão da Qualidade

Nº 0

## ATA DE REUNIÃO

**Informações Gerais**

|                         |                     |                                   |
|-------------------------|---------------------|-----------------------------------|
| <b>Data:</b> 17/02/2020 | <b>Horário:</b> 14h | <b>Local:</b> Sala de Reunião SGE |
|-------------------------|---------------------|-----------------------------------|

**Participantes:**

Ana Flávia Ferreira Antunes – Coordenadora de Gestão da Qualidade

Diogo Maia – Assessor do Núcleo Técnico de Internet e Intranet e Design

Eliane Gouveia Martins – Assessora da Coordenadoria de Gestão da Qualidade

Eunice Alves Lopes – Núcleo Técnico de Internet e Intranet e Design

Keila Sousa Silva – Diretora da Divisão de Engenharia de Software

Márcia de Sousa Garcia – Assessor do Núcleo Técnico de Internet e Intranet e Design

**Objetivo da Reunião/Pauta**

Reunião com o objetivo de analisar as alterações sugeridas pela equipe do Núcleo Técnico de Internet e Intranet e Design quanto às necessidades de melhoria do Portal da Transparência de acordo com a Resolução CNJ n. 215/2016 e Portaria n. 95/2019.

**Desenvolvimento da Reunião**

Eunice iniciou sugerindo um Manual acerca da alimentação do site. Ela e Diogo pontuaram que há a dificuldade de retirar o gestor e o editor de conteúdo para a realização do Workshop sugerido na reunião do dia 11/02/2020.

Ana Flávia percorreu sobre a possibilidade da realização de um Workshop mais curto de 2 horas e não de 4 horas anteriormente sugerido abordando legislação, CNJ, a importância do Portal e o Decreto nº 2.566/2019 que dispõe da responsabilidade do conteúdo.

Márcia informou que algumas áreas já estão atualizando rotineiramente sua parte, que entram em contato direto com ela sobre isso.



## PODER JUDICIÁRIO

Tribunal de Justiça do Estado de Goiás  
Coordenadoria de Gestão da Qualidade

Ana Flávia informou que já está avisando e cobrando o cumprimento dos prazos estipulados pelo CNJ. Explicou que está acompanhando as publicações no Portal da Transparência e que será criado no SGE Transparência, por parte do Antônio Pires da Diretoria de Gestão da Informação, um ambiente para a área enviar as informações que serão validadas posteriormente. Nesse ambiente possibilitará o registro e a transparência da execução de cada área em relação ao Portal da Transparência.

Foi discutido que o Portal da Transparência necessita de um gestor.

Diogo e a equipe pesquisaram o Portal da Transparência dos demais tribunais e identificaram que os 5 primeiros colocados são tribunais eleitorais e o sexto é o primeiro tribunal estadual. Diogo destacou que o layout é o mesmo para esses tribunais, o que altera é o conteúdo. Sugeriu que as nossas informações sejam categorizadas e que as áreas responsáveis sejam nominadas junto às informações.

Ana Flávia alertou que nem todas as determinações de outras resoluções estão previstas no Ranking da Transparência, como por exemplo, a publicação dos contratos de locação de imóveis. Na categorização é necessário enquadrá-los para que não fiquem de fora.

Todos concordaram que o Tribunal de Justiça do Tocantins é o que mais atende em questões de categorização, layout, conteúdo para que o Portal da Transparência atenda às exigências do CNJ. Diogo discorreu sobre a facilidade de utilizar o ícone ao invés do texto.

Ana Flávia pontuou que o CNJ não disponibiliza as informações de outros Tribunais no Ranking da Transparência o que dificulta o benchmarking. Ana se comprometeu a categorizar os links até 28/02/2020. Diogo sugeriu a categorização, a determinação do responsável pela informação e o formato do arquivo.

Eunice solicitou que qualquer solicitação seja formalizada por e-mail ou PROAD.

**PODER JUDICIÁRIO**

Tribunal de Justiça do Estado de Goiás  
Coordenadoria de Gestão da Qualidade

Ana Flávia recordou que todas essas decisões estão sendo baseadas na última portaria do CNJ de 2019 (Portaria n. 95/2019), que vários itens podem ser alterados. Questionou se a pesquisa por salário vai exigir identificação visto que há previsão na LAI (Lei de Acesso à Informação).

Após uma reflexão da criação de um e-mail para solicitação de mudança de conteúdo Ana Flávia sugeriu que fosse criado um fluxo no PROAD. Eliane ressaltou que com um assunto criado pode-se emitir relatórios e poder fazer a gestão de alterações significativas de cada área responsável por alimentar o Portal da Transparência. Ana Flávia pontuou que o tempo de atendimento do PROAD importa para a qualidade do Portal. Dessa forma, concluíram que o e-mail é o meio de comunicação mais viável.

**Plano de Ação**

Ana Flávia se comprometeu a categorizar os links até 28/02/2020. Diogo sugeriu a categorização, a determinação do responsável pela informação e o formato do arquivo.

Ana Flávia ficou de verificar em que situação está o item a gravação das sessões, mas adiantou que a Cecília iria autuar o PROAD.

Keila vai criar o e-mail solicitado até a próxima semana, que deduz-se 27/02/2020.

Ana Flávia vai informar aos gestores e editores de conteúdo do Portal da Transparência o e-mail institucional que será criado como meio de comunicação para o tratamento de mudanças no Portal.

| Participantes               | Assinatura |
|-----------------------------|------------|
| Ana Flávia Ferreira Antunes |            |
| Diogo Maia                  |            |



## PODER JUDICIÁRIO

Tribunal de Justiça do Estado de Goiás

Coordenadoria de Gestão da Qualidade

|                          |                               |
|--------------------------|-------------------------------|
| Eliane Gouveia Martins   | <i>Eliane Gouveia Martins</i> |
| ✓ Eunice Alves Lopes     |                               |
| ✓ Keila Sousa Silva      |                               |
| ✓ Márcia de Sousa Garcia |                               |

## ASSINATURA(S) ELETRÔNICA(S)

Tribunal de Justiça do Estado de Goiás

Para validar este documento informe o código 296292194159 no endereço <https://proad.tjgo.jus.br/proad/publico/validacaoDocumento>

**Nº Processo PROAD: 202003000217065**

**ANA FLAVIA FERREIRA ANTUNES**

DIRETOR(A) DE ÁREA

DIRETORIA DE GESTAO DA QUALIDADE DA SGE

Assinatura CONFIRMADA em 12/03/2020 às 09:15

**DIOGO ANANIAS FERREIRA MAIA**

DIRETOR (A) DE SERVIÇO

NUCLEO TECNICO DE INTERNET/INTRANET E DESIGN

Assinatura CONFIRMADA em 12/03/2020 às 15:44

**ELIANE GOUVEIA MARTINS**

ASSESSOR(A)

DIRETORIA DE GESTAO DA QUALIDADE DA SGE

Assinatura CONFIRMADA em 13/03/2020 às 15:27

**EUNICE ALVES LOPES**

ANALISTA JUDICIÁRIO

NUCLEO TECNICO DE INTERNET/INTRANET E DESIGN

Assinatura CONFIRMADA em 12/03/2020 às 14:20

**KEILA SOUSA SILVA**

DIRETOR(A) DE DIVISÃO

DIVISÃO DE ENGENHARIA DE SOFTWARE

Assinatura CONFIRMADA em 12/03/2020 às 14:36

**MARCIA DE SOUSA GARCIA**

ESCREVENTE JUDICIÁRIO III

NUCLEO TECNICO DE INTERNET/INTRANET E DESIGN

Assinatura CONFIRMADA em 27/03/2020 às 11:04