



PROPOSTA TÉCNICA PARA REALIZAÇÃO DE SERVIÇOS AO CLIENTE

Goiânia, 02 de junho de 2022.

1. DADOS DO CLIENTE:

1.1. Razão Social: Tribunal de Justiça do Estado de Goiás

1.2. CNPJ: 02.050.330/0001-17

1.3. Endereço Completo: Av. Assis Chateaubriand, St Oeste

1.4. Nome do Representante: Marcos Nunes Laureano

2 – OBJETIVO:

Identificação, melhoria e implantação de processos compreendem a gestão de aquisições de produtos e serviços do Tribunal de Justiça do Estado de Goiás, com definição de indicadores para mensuração de desempenho.

3 – NECESSIDADES DO CLIENTE

Atualmente o TJGO executa o terceiro maior orçamento do Estado de Goiás, não possuem processos padronizados, contudo são norteados por um decreto estadual que disciplina as aquisições no Estado de Goiás, contudo, o Decreto possui informações genéricas, não observando as particularidades da Organização.

A Organização não possui métricas para o processo de aquisição e cada área possui uma gestão particularizada, inexistindo padrão para o fluxo de aquisição, bem como para a gestão de fornecedores e contratos.

Necessitando de uma análise e melhoria dos processos que envolvem a gestão de aquisições.

4 – DETALHAMENTO DO SERVIÇO A SER REALIZADO NO CLIENTE

A execução do projeto contempla cinco etapas:

Etapa I: Diagnóstico Inicial



PROPOSTA TÉCNICA PARA REALIZAÇÃO DE SERVIÇOS AO CLIENTE

Relatório de diagnóstico contemplando o entendimento da cultura da Organização (análise de perfil) identificação prévia de oportunidade de melhoria, e prioridade de intervenção, observando os seguintes aspectos, quando aplicáveis:

- Identificação de saídas, entradas, clientes e fornecedores do processo;
- Observação de campo;
- Coleta e análise de documentos existentes (evidências);
- Definição da notação, padrão e ferramenta de modelagem.

Etapa II: Modelagem dos processos AS IS:

- Modelagem de Processos (Mapa do Estado Atual – “As Is”):
- Listagem de todas as atividades que existem no processo;
- Ordenação das atividades de acordo com a sequência atual do processo;
- Execução do desenho dos Diagramas de Processo do modelo do “As Is”;
- Validação do modelo;
- Apresentação do modelo; Análise dos Processos Modelados (“As Is”):
- Análise do modelo do processo elaborado na etapa anterior;
- Detecção de ineficiências (retrabalhos e gargalos);
- Validação da análise crítica com Organização;

Etapa III: Proposição de Melhoria nos Processos:

Com base no diagnóstico e análise realizada na etapa anterior, na Etapa III vamos trabalhar o processo de melhoria, como recomendado:

- Redesenho de Processos (Mapa do Estado Futuro – “To Be”):



PROPOSTA TÉCNICA PARA REALIZAÇÃO DE SERVIÇOS AO CLIENTE

- Validação do modelo com a Organização;
- Planejamento e implementação do novo modelo;
- Definição de Indicadores para mensuração do desempenho dos Processos.

Etapa IV: Apuração dos Resultados:

Apuração de dados para avaliação do desempenho dos processos redesenhados.

Etapa V: Análise do Desempenho do Projeto:

Análise dos indicadores e determinação de ações corretivas.

Os prazos para desenvolvimento de cada uma das etapas segue abaixo determinado:

Etapa	Descrição	Prazo de Desenvolvimento
Etapa I	Diagnóstico inicial	60 dias
Etapa II	Modelagem dos processos <i>AS IS</i>	90 dias
Etapa III	Proposição de Melhoria nos Processos	60 dias
Etapa IV	Apuração dos Resultados	30 dias
Etapa V	Análise do desempenho do projeto	30 dias

5 – PREVISÃO DE HORAS TÉCNICAS/AULA:

Para a realização do trabalho está previsto aproximadamente **1.080 (mil e oitenta horas)** horas técnicas de consultoria, realizadas ao longo de **9 (nove)** meses distribuídos ao longo do ano de 2022 e 2023, distribuídas conforme detalhado no item 5.1.



PROPOSTA TÉCNICA PARA REALIZAÇÃO DE SERVIÇOS AO CLIENTE

5.1 – PREVISÃO DE CRONOGRAMA PARA EXECUÇÃO:

ETAPA	1º Mês	2º Mês	3º Mês	4º Mês	5º Mês	6º Mês	7º Mês	8º Mês	9º Mês
Diagnóstico Inicial									
Modelagem dos processos AS IS									
Proposição de Melhoria nos Processos									
Apuração dos Resultados									
Análise do desempenho do projeto									
Total de Horas	120 Horas	120 Horas	120 Horas	120 Horas	120 Horas	120 Horas	120 Horas	120 Horas	120 Horas

6 – CONDIÇÕES PARA REALIZAÇÃO DA CONSULTORIA:

Para a realização dos trabalhos será necessário o fornecimento de todos os controles e documentação da empresa, tais como: documentos internos que instituíram procedimentos, assim como informações operacionais relacionadas que compõem a rotina diária do Tribunal de Justiça do Estado de Goiás.

7 – DISCRIMINAÇÃO DOS VALORES:

Os valores para realização dos serviços são de **R\$ 108.000,00 (cento e oito mil reais)**. Estão inclusos os valores das horas de consultoria a serem realizadas na empresa e no escritório do consultor credenciado e dos deslocamentos e alimentação para o atendimento, se houver.

8 – ACEITE DO CLIENTE:

O aceite da proposta se dará a partir da autorização formal do representante legal da empresa para a elaboração do contrato, mencionando a ciência de que o início do trabalho se dará após a assinatura do contrato firmado entre as partes.



PROPOSTA TÉCNICA PARA REALIZAÇÃO DE SERVIÇOS AO CLIENTE

Para a confecção do contrato de prestação de serviços ente o SEBRAE e a empresa deverão ser encaminhados junto com o aceite da proposta uma cópia legível do **CNPJ, Ato constitutivo, Ata de Posse, documentos de identificação do representante legal** da empresa e **comprovante de endereço**.

Esta proposta tem validade de 90 dias, contados a partir da data de sua emissão.

DATA: ____/____/____

Tribunal de Justiça do Estado de Goiás (TJGO)

ASSINATURA(S) ELETRÔNICA(S)

Tribunal de Justiça do Estado de Goiás

Para validar este documento informe o código 541499407925 no endereço <https://proad-v2.tjgo.jus.br/proad/publico/validacaoDocumento>

Nº Processo PROAD: 202206000341212

MARCOS NUNES LAUREANO

DIRETOR DA DIRETORIA DE AUDITORIA INTERNA

SECRETARIA EXECUTIVA DA DIRETORIA DE AUDITORIA INTERNA

Assinatura CONFIRMADA em 08/06/2022 às 10:45

