

**GUILHOTINA CATU SS/82 e GUARANI CN/D82**  
**ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR**

Qual é a necessidade a ser suprida?

Este contrato se faz necessário, pelo motivo deste Tribunal não possuir o equipamento específico para a realização do serviço solicitado. A contratação do mesmo é de suma importância, visto que, a faca para guilhotina é uma das principais ferramentas de corte necessárias para o atendimento ágil e eficiente da demanda de diversas solicitações de serviços gráficos atendidos por este departamento.

Quais serão os requisitos da contratação?

A CONTRATADA deverá:

1-Executar o serviço de afiação de facas das guilhotinas CATU SS/82 e Guarani CN/D82, tanto como a recuperação de furos e roscas.

2-Arcar com todos os custos do serviço, ficando sobre a responsabilidade da empresa de pegar e entregar o serviço citado acima, no qual ele foi contratado, no seguinte Departamento: Divisão de Impressão Digital e na Gráfica do TJ- GO.

3-O material deverá ser entregue de acordo com a determinação do gestor nos seguintes endereços:

-Serviço de Gráfico: Av. Angélica, s/n Jardim Bela Vista, Goiânia-GO, CEP: 74843-115;  
-Divisão de Impressão Digital: Av. Assis Chateaubriand nº 195, Setor Oeste, Goiânia-GO.

Estimativa das quantidades, acompanhadas das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte:

Serviço de afiação de faca, recuperação de furos e roscas  
Guilhotina CATU SS/82: 100 unidades

Serviço de afiação de faca, recuperação de furos e roscas  
Guilhotina GUARANI CN/D82: 100 unidades

O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses, contados da data de sua assinatura, sendo prorrogável.

O prazo para entrega das facas é de 04 (quatro) dias, contados do recebimento da requisição de fornecimento.

Quais são as soluções disponíveis no mercado para suprir a necessidade? Escolha uma e justifique

Contratação de empresa especializada na execução deste serviço.  
Este Tribunal não possui o equipamento específico para a realização do mesmo.

Qual o valor estimativo da contratação/aquisição?

Foi solicitado o orçamento com os fornecedores listados abaixo:

| TORNEADORA UNIVERSITÁRIA              |                                                                                      |           |             |               |
|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|---------------|
| ITEM                                  | ESPECIFICAÇÕES DOS SERVIÇOS                                                          | QTD.      | Valor Unit. | Valor Total   |
| 1                                     | Serviço de afiação de faca recuperação de furo e roscas – Guilhotina: CATU SS/82     | 100       | R\$ 100,00  | R\$ 10.000,00 |
| 2                                     | Serviço de afiação de faca recuperação de furo e roscas – Guilhotina: GUARANI CN/D82 | 100       | R\$ 100,00  | R\$ 10.000,00 |
|                                       |                                                                                      | 200 UNDS. | -           | R\$ 20.000,00 |
| CONCORTE AFIAÇÕES DE FERRAMENTAS LTDA |                                                                                      |           |             |               |
| ITEM                                  | ESPECIFICAÇÕES DOS SERVIÇOS                                                          | QTD.      | Valor Unit. | Valor Total   |
| 1                                     | Serviço de afiação de faca recuperação de furo e roscas – Guilhotina: CATU SS/82     | 100       | R\$ 95,00   | R\$ 9.500,00  |
| 2                                     | Serviço de afiação de faca recuperação de furo e roscas – Guilhotina: GUARANI CN/D82 | 100       | R\$ 95,00   | R\$ 9.500,00  |
|                                       |                                                                                      | 200 UNDS. | -           | R\$ 19.000,00 |

Descrição da solução como um todo:

Caberá ao CONTRATANTE:

- 1-Realizar o acompanhamento e a fiscalização dos serviços.
- 2-Fornecer por escrito as informações necessárias para o desenvolvimento dos serviços.
- 3-Notificar, por escrito, a CONTRATADA, na ocorrência de eventuais falhas, imperfeições ou irregularidades no decorrer dos serviços prestados, definindo um prazo para a sua correção.
- 4-Efetuar o pagamento dos serviços mediante apresentação de Nota Fiscal devidamente atestada e Certidões de Regularidade Fiscal, pela CONTRATADA.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| O objeto será parcelado? Justifique                                                                                                                                                                                                                                              |
| Não. O objeto será contratado conforme a demanda.                                                                                                                                                                                                                                |
| Quais são os resultados pretendidos em termos de economicidade e de melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais ou financeiros disponíveis?                                                                                                                            |
| Pretende-se com esta aquisição:<br><br>1-Fazer a escolha do orçamento com menor valor a ser gasto.<br><br>2-Proporcionar uma melhor utilização do maquinário com qualidade e agilidade na entrega de materiais solicitados.<br><br>3--Proporcionar segurança de quem utilizá-lo. |
| Haverá necessidade de providências para adequação do ambiente do Tribunal de Justiça?                                                                                                                                                                                            |
| Não.                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Declaração da viabilidade ou não da contratação:                                                                                                                                                                                                                                 |
| A contratação é viável, sendo indispensável para o prolongamento da vida útil dos equipamentos gráficos. Também por questão de segurança pra quem utiliza o maquinário.                                                                                                          |

Indicar o(s) servidor(es) que exercerá(ão) as funções de:

**a) Gestor: Alessandro Miguel Silva**

**b) Fiscal técnico: Alessandro Miguel Silva**

## ASSINATURA(S) ELETRÔNICA(S)

Tribunal de Justiça do Estado de Goiás

Para validar este documento informe o código 566264408654 no endereço <https://proad-v2.tjgo.jus.br/proad/publico/validacaoDocumento>

Nº Processo PROAD: 202208000353238

ALESSANDRO MIGUEL SILVA

ANALISTA JUDICIÁRIO

DIVISÃO DE IMPRESSAO DIGITAL

Assinatura CONFIRMADA em 15/08/2022 às 18:34

