



**PODER JUDICIÁRIO**  
Tribunal de Justiça do Estado de Goiás

**GRAVAÇÃO CHAPAS CTP**  
**ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR**

Qual é a necessidade a ser suprida?						
Este pedido faz-se necessário para atender a confecção de crachás funcionais deste poder, sendo assim adquirimos já o equipamento sendo ele uma impressora de crachá -FARGO HDP600 e não fizemos aquisição de seus insumos para darmos continuação ao uso do equipamento que faz necessário para o controle de acesso junto a este poder.						
Há outros instrumentos de planejamento? (Indicar)						
A contratação está alinhada ao planejamento estratégico, estando ligada às estratégias de comunicação institucional do Poder Judiciário.						
Quais serão os requisitos da contratação?						
A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Termo de Referência e sua proposta.						
Qual o valor estimado da contratação/aquisição?						
Foi realizado o orçamento com os fornecedor listados abaixo:						
<table border="1"><thead><tr><th>Fornecedor</th><th>Valor Total</th></tr></thead><tbody><tr><td>Globo Suprimentos Ltda (CNPJ: 03.064.495/0001-00)</td><td>R\$ 40.600,00</td></tr><tr><td></td><td></td></tr></tbody></table>	Fornecedor	Valor Total	Globo Suprimentos Ltda (CNPJ: 03.064.495/0001-00)	R\$ 40.600,00		
Fornecedor	Valor Total					
Globo Suprimentos Ltda (CNPJ: 03.064.495/0001-00)	R\$ 40.600,00					
Descrição da solução como um todo:						

Item	Descrição	Quant.
01	Cordão Personalizado Poliéster de 20mm Sublimação com alça leitosa logo da instituição na cor azul marinho.	7.000
02	Protetor para crachá Rígido com alça para cordão - Transparente	7.000
O objeto será parcelado? Justifique		
Não		
Haverá necessidade de providências para adequação do ambiente do Tribunal de Justiça?		
Não.		
Declaração da viabilidade ou não da contratação:		
Entende-se viável a contratação deste material devido à urgência e o desabastecimento desta Divisão aos itens solicitados, no qual precisam ser repostos para um normal atendimento dos serviços que forem solicitados por este Poder.		

Indicar o(s) servidor(es) que exercerá(ão) as funções de:

<b>Gestor</b>	Diretor da Divisão de Impressão Digital e Gráfica
<b>Fiscal Administrativo</b>	Diretor da Divisão Material e Patrimônio
<b>Fiscal Técnico</b>	Servidor designado pelo Gestor do Contrato

## ASSINATURA(S) ELETRÔNICA(S)

Tribunal de Justiça do Estado de Goiás

Para validar este documento informe o código 633378214464 no endereço <https://proad-v2.tjgo.jus.br/proad/publico/validacaoDocumento>

Nº Processo PROAD: 202302000384049 (Evento nº 9)

**ALESSANDRO MIGUEL SILVA**

ANALISTA JUDICIÁRIO

DIVISÃO DE IMPRESSAO DIGITAL

Assinatura CONFIRMADA em 16/02/2023 às 10:40

